АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «СОДРУЖЕСТВО СПЕЦИАЛИСТОВ ПО ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ» (АНО ДПО УЦ «ССППБ»)

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АНО ДПО УЦ «ССППБ»

_____ / Е.В. Архипов
«12» октября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образовательного процесса (об организации внутреннего контроля)

г. Москва
2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования Учебного центра «Содружество специалистов по промышленной безопасности» (далее – Учебный центр).

1.2. Настоящее Положение регламентирует содержание и порядок проведения внутреннего контроля в Учебном центре.

1.3. Внутренний контроль – главный источник информации и диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности Учебного центра. Внутренний контроль – процесс получения и переработки информации о ходе и результатах учебного процесса с целью принятия на этой основе управленческого решения. Внутренний контроль – проверка результатов деятельности Учебного центра с целью установления исполнения законодательства Российской Федерации, и иных нормативных правовых актов, в том числе приказов, указаний, распоряжений администрации Учебного центра, а также с целью изучения последствий принятых управленческих решений, имеющих нормативную правовую основу.

1.4. Цели внутреннего контроля:

– соблюдение законодательства Российской Федерации в области дополнительного образования взрослых, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения;

– реализация принципов государственной политики в области дополнительного образования взрослых, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения;

– исполнение нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность Учебного центра;

– защита прав и свобод участников образовательного процесса;

– соблюдение конституционного права граждан на образование;

– формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающий определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Учебном центре;

– повышение эффективности результатов образовательного процесса;

– проведение анализа и прогнозирования тенденций развития образовательного процесса.

2. ОСНОВНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

2.1. Элементами внутреннего контроля качества являются:

– Состояние учебной работы;

– Состояние методической работы;

– Морально-психологическое состояние обучающихся;

– Состояние внутреннего порядка, трудовой и учебной дисциплины;

– Состояние профессиональной подготовленности руководящего и преподавательского состава, их переподготовки и повышения квалификации;

– Состояние кадровой работы;

– Состояние учебно-материальной базы;

– Состояние финансовой, хозяйственной и экономической деятельности.

<u>Обучающиеся и образовательный процесс:</u>

- степень адаптации к обучению обучающихся;

– уровень успеваемости обучающихся;

– уровень качества знаний;

– уровень степени обученности;

– уровень сформированности универсальных учебных действий;

– уровень личностного развития обучающихся;

– посещение обучающимися занятий;

– степень удовлетворенности обучающихся образовательным процессом;

– анализ текущего, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся;

– выполнение нормативных требований к организации образовательного процесса;

– социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса.

Педагогические работники:

– уровень профессиональной компетентности;

– качество и результативность педагогической работы;

– уровень инновационной деятельности педагога;

– анализ педагогических затруднений;

– самообразовательная деятельность.

Оснащенность Учебного центра:

– водоснабжение (холодное/горячее);

– канализация (система, туалеты);

– пожарная безопасность (аварийные выходы, средства пожаротушения, подъездные пути к зданию, безопасность электропроводки, сигнализация, система оповещения);

– охрана, видеонаблюдение;

– ремонт (косметический, капитальный);

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса:

– комплектность оснащения учебного процесса;

– учебники и учебно-методическая литература

– печатные и электронные образовательные ресурсы;

– медиатека, работающие средства для сканирования и распознавания, распечатки и копирования бумажных материалов.

Материально-техническое оснащение учебного процесса

– техника для создания и использования информации;

– компьютеры, имеющие комплект лицензионного или свободно распространяемого системного и прикладного программного обеспечения;

– подключение к сети Internet;

– макеты, плакаты.

2.2. Внутренний контроль направлен на управление образовательным процессом в части:

– выполнения требований Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам от 1 июля 2013 г. № 499, иных приказов, распоряжений, постановлений, инструктивных писем, методических рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации;

– соблюдения правил внутреннего трудового и учебного распорядка и иных локальных нормативных актов Учебного центра;

– реализации образовательных программ, соблюдения утвержденных учебных программ, учебных планов, календарных учебных графиков;

– ведения документации (соблюдение календарно-тематических и учебных планов, ведение и заполнение журналов учебных занятий и т.д.);

– определения уровня знаний, умений и навыков обучающихся, качества обученности;

– соблюдения порядка проведения контроля знаний и успеваемости обучающихся;

– использования учебно-методического обеспечения в образовательном процессе;

– охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса;

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВИДЫ, МЕТОДЫ И ПРИНЦИПЫ ПРОВЕДЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

3.1. Контроль может осуществляться в виде плановых, оперативных проверок, мониторинга.

3.2. Внутренний контроль осуществляется посредством следующих методов:

– изучение документации;

– наблюдение за организацией образовательного процесса;

– опрос участников образовательного процесса;

– беседа;

– изучение и оценка образовательного процесса и итогового контроля знаний, умений и навыков обучающихся, подготовки обучающихся по всем образовательным программам и формам обучения, которые реализуются в соответствии с положениями об организации учебного процесса.

3.3. Основанием для проведения внутреннего контроля выступают:

– проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;

– необходимость получения объективной информации о реальном состоянии дел в Учебном центре;

– обращение физических лиц по поводу нарушений в области дополнительного образования и профессионального обучения;

– предписания органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики в образовательной сфере и по государственному контролю и надзору в сфере дополнительного образования и профессионального обучения.

3.4. Внутренний контроль осуществляется непосредственно генеральным директором Учебного центра. По распоряжению генерального директора внутренний контроль могут осуществлять иные работники Учебного центра, уполномоченные на проведение контрольных функций соответствующим распоряжением генерального директора Учебного центра.

3.4.1. В качестве экспертов к участию в контроле могут привлекаться сторонние (компетентные) организации и отдельные специалисты.

3.5. Генеральный директор Учебного центра издает приказ о сроках и целях предстоящей проверки.

3.6. Генеральный директор Учебного центра, иное лицо им назначенное

может посещать занятия преподавателей без предварительного предупреждения.

3.7. Результаты системы оценки качества образования способствуют:

– принятию обоснованных управленческих решений по повышению качества учебного процесса;

– повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг для принятия жизненно важных решений (по продолжению образования);

– обеспечению объективности испытаний итогового контроля знаний обучающихся;

– результаты проверок учитываются при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

3.8. Генеральный директор Учебного центра по результатам внутреннего контроля принимает решения:

– об издании соответствующего приказа;

– об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом;

– о проведении повторного контроля с привлечением определенных экспертов;

– о привлечении к дисциплинарной ответственности работников;

– о поощрении работников;

– иные решения в пределах своей компетенции.

3.9. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

– основным потребителям результатов системы оценки качества образования;

– размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте Учебного центра.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются генеральным директором Учебного центра и действуют до замены их новым.

4.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Учебного центра и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.